



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIB-1958/14-B**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Základní škola Prokopa Diviše a Mateřská škola, Znojmo – Přímětice 569
<b>Sídlo</b>	Znojmo – Přímětice 569, 669 04
<b>E-mail školy</b>	daniel.kasan@zsprim.cz
<b>IČ</b>	70940843
<b>Identifikátor</b>	600127826
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Danielem Kasanem, ředitelem
<b>Zřizovatel</b>	Město Znojmo
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Znojmo – Přímětice 569, Mramotice 49
<b>Termín inspekční činnosti</b>	28. listopadu, 1., 3. a 4. prosince 2014

Inspekční činnost byla zahájena dne 28. listopadu 2014 předložením Pověření k inspekční činnosti Čj. ČŠIB-1941/14-B řediteli Základní školy Prokopa Diviše a Mateřské školy Znojmo – Přímětice 569 (dále „škola“).

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

*Základní škola Prokopa Diviše a Mateřská škola, Znojmo – Přímětice 569* vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu a školní jídelny. V tomto školním roce se vzdělávalo v 21 třídách 1. - 9. ročníku ZŠ 448 žáků zejména z Přímětic, Mramotic, Hlubokých Mašůvek, Mašovic,

Dobšic, Únanova a okolí. Počet žáků má vzrůstající tendenci (rok 2011 – 370 žáků, 2012 – 400, 2013 – 427).

Z celkového počtu žáků ZŠ vzdělávala 77 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 24 z nich bylo integrováno a vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Výuka probíhala podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem *Škola neomezených možností*, který se zaměřuje zejména na podporu výuky informačních technologií, tělesné výchovy, cizích jazyků, hravou a uvolněnou školní atmosféru. Od školního roku 2004/2005 má jednu třídu ZŠ (2. ročník – 7 žáků) na odloučeném pracovišti v Mramotících. Na II. stupni je vždy v každém ročníku jedna z tříd zaměřena na volejbal pod patronací Českého volejbalového svazu. Od školního roku 2012/2013 jsou v ZŠ umístěny Montessori třídy a v Mramotících byla otevřena druhá třída MŠ s týmž zaměřením.

MŠ poskytovala vzdělávání 31 dětem ve dvou věkově smíšených třídách. Z celkového počtu přijatých dětí bylo 7 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V době inspekce MŠ vzdělávala 3 cizince. Pro školní rok 2014/2015 ředitel školy vyhověl všem žádostem o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. MŠ navštěvují většinou děti z Mramotic a Přímětic. Jejich vzdělávání probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem *Hrou ke zvědavým jazyčkům*. Jeho hlavním cílem je rozvoj dítěte jako osobnosti dle jeho potřeb. Provoz MŠ byl od 6.45 do 15.30 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání činila ve školním roce 2014/2015 pro děti s celodenní docházkou 200 Kč.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitel školy splňoval zákonem stanovené předpoklady pro výkon řídicí funkce. S vedením školy má dlouhodobé zkušenosti. Vhodně delegoval některé pravomoci, související s pedagogickou prací i na ostatní učitele. S vedením školy mu účinně pomáhá jeho zástupce a v Mramotících vedoucí odloučeného pracoviště. Ředitel rozpracovává obecnou *Koncepci rozvoje školy* podrobněji v plánech práce na příslušný školní rok. Pedagogická rada projednávala nejen školní dokumentaci, ale i problematiku související s průběhem a výsledky vzdělávání žáků. Na jejich jednáních byli také učitelé vzdělávání v oblasti žáků se SVP. Ředitel pravidelně komunikoval se školním parlamentem, složeným ze žáků 4. - 9. ročníků a zabýval se jeho podněty a připomínkami. Kontrolní činnost byla vedením školy systematicky realizována, ale od loňského roku byla omezena hospitační činnost podle vyjádření ředitele z důvodu dobré znalosti pedagogů. Ze sdělení pracovníků školy vyplynulo, že ve škole byly dobré vztahy podpořené vzájemnou bezproblémovou komunikací. Přenos informací mezi vedením školy a všemi pracovníky školy byl účinný. Vedoucí odloučeného pracoviště pravidelně prováděla v ZŠ a MŠ Mramotice kontrolní a hospitační činnost. Vyvozovala z ní konkrétní závěry a doporučení. Důkladné rozborů hospitací byly velmi dobrou oporou začínajícím učitelkám, protože jim poskytovaly okamžitou zpětnou vazbu, která účinně přispívala k jejich profesnímu růstu a zkvalitňování průběhu vzdělávání. Vedoucí odloučeného pracoviště vedla učitelky k sebehodnocení, podporovala jejich další vzdělávání, které vycházelo z aktuálních potřeb školy a bylo zaměřeno zejména na Montessori pedagogiku. Zde se pedagogická rada scházela pravidelně a projednávala všechny zásadní oblasti vzdělávání včetně předávání zkušeností z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a návrhů k samostudiu. Náležitou pozornost věnovala individuálním a skupinovým výsledkům vzdělávání dětí a žáků. Závěry a doporučení z jednání rad byly konkrétní a přispívaly ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. V průběhu inspekční činnosti vedoucí odloučeného pracoviště graficky sjednotila a aktualizovala ŠVP PV. Do dokumentu začlenila podporu cizojazyčné

gramotnosti a doplnila informace, které se týkaly nově otevřené třídy Motýlků. Do školního řádu doplnila organizaci dne třídy Motýlků.

Personální podmínky v ZŠ pro naplňování ŠVP ZV byly příznivé. Vzdělávání žáků zajišťovalo celkem 31 učitelů a 5 vychovatelek. Pedagogický sbor byl stabilizovaný, věkově různorodý. Všichni učitelé splňovali požadovanou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávali. Výjimkou byli 2 učitelé, z nichž jeden si ji doplňuje. Výchovný poradce a školní metodik prevence v jedné osobě měl příslušné vzdělání pro výkon těchto specializovaných činností. Vedení školy podporovalo DVPP, které sice probíhalo podle plánu, ale často vycházelo jen ze zájmu pedagogů. V loňském školním roce bylo zaměřeno zejména na čtenářskou, jazykovou a informační gramotnost. V letošním školním roce je zaměřeno na moderní literaturu, konstrukční úlohy v matematice, výtvarnou výchovu a dějepis.

Vzdělávání v MŠ zajišťovaly 4 kvalifikované učitelky. Ředitel školy snížil vedoucí odloučeného pracoviště úvazek na 21 hodin. Zbývající 3 učitelky měly snížený úvazek na 0,8. Limit pedagogických pracovníků, nastavená přímá pracovní doba vedoucí odloučeného pracoviště a učitelek včetně denního řádu přispěly k zajištění celodenní provozu MŠ, ale neumožňovaly jejich souběžné působení v režimových momentech dne (při obědě, přípravě na odpolední odpočinek).

Organizace vzdělávání v ZŠ odpovídala jejím podmínkám a korespondovala s učebním plánem ŠVP ZV. Počty hodin v jednom sledu, délka přestávek, počty žáků ve třídách a výukových skupinách byly v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Aktuální ŠVP ZV byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Disponibilní hodiny vhodně použila ZŠ na I. stupni k posílení výuky českého jazyka, matematiky a předmětů z oblasti *Člověk a jeho svět*. Na II. stupni využila disponibilní hodiny k rovnoměrnému navýšení povinné časové dotace většiny vzdělávacích oblastí. Rozvoj osobnosti žáků velmi dobře ovlivňovala nabídka zájmových útvarů, školního klubu a ŠD.

Preventivní systémy, které si ZŠ nastavila ve svém *Programu prevence rizikového chování*, podporovaly snahu vytvářet atmosféru důvěry, pohody, možnosti aktivní relaxace ve smyslu jedné ze svých priorit „*být kamarádem*“. Včas monitorovala a řešila projevy rizikového chování žáků (v minulém období šikanu, kyberšikanu). Postup při jejich řešení koordinovali školní metodik prevence, vedení školy a třídní učitelé. Iniciovali setkání s rodiči, výchovné komise, nabízeli žákům podporu a poradenskou činnost, spolupracovali s Policií ČR a školskými poradenskými zařízeními. V tomto školním roce mají možnost žáci a jejich rodiče, pedagogové využívat konzultací školního psychologa, který ve škole působí jeden den v týdnu. Škola nabízela cíleně besedy, programy a projekty zaměřené např. na zdravý způsob života, bezpečné chování, právní vědomí. Pro žáky 6. ročníku organizovala adaptační pobyty, s cílem vytvořit základy dobře fungující skupiny. Systematicky přistupovala k práci s třídním klimatem. Nastavené preventivní systémy zaměřené na rizikové chování žáků byly účinné, škola je průběžně sledovala a vyhodnocovala jejich naplňování. Školní prevence velmi dobře přispívala k realizaci ŠVP ZV.

MŠ spolupracovala se školským poradenským zařízením zejména při depistáži dětí s dyslálií a při zjišťování školní zralosti. Vzory chování učitelek MŠ a cílený rozvoj sociální gramotnosti dětí vytvářely velmi dobré předpoklady pro prevenci rizikového chování, které MŠ nastavila ve školním řádu a v preventivním programu pro MŠ. Celkové pozitivní klima MŠ téměř rodinného typu bylo velmi dobrým předpokladem pro naplňování hlavních záměrů, které si MŠ stanovila v ŠVP PV a které prostřednictvím třídního plánování vhodně uskutečňovala.

Škola velmi dobře zajišťovala rozvoj a obnovu materiálních podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů. Vzdělávání žáků ZŠ probíhalo na dvou místech. Hlavní budova se nacházela na sídlišti. Mimo kmenových učeben v ní měli žáci k dispozici účelně vybavené odborné třídy (dvě počítačové a jazykové, dílny, výtvarnou výchovu, chemie a fyziky, přírodopisu a zeměpisu, cvičnou kuchyň, hudební). Stěny chodeb byly vkusně vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků. ZŠ disponovala dostatečným množstvím názorných učebních pomůcek. Velkou pozornost věnovalo vedení školy modernizaci učeben informačními a komunikačními technologiemi včetně dataprojektorů a interaktivních tabulí. Pro výuku tělesné výchovy měla škola nadstandardní podmínky. Vedle dvou tělocvičen a bazénu se slanou vodou disponovala i rozsáhlým sportovním areálem, ve kterém se nacházela dvě antuková hřiště na tenis a volejbal, fotbalové a univerzální hřiště s umělou trávou pro různé druhy sportovních her, dva kurty na plážový volejbal, atletické sektory na vrhy a skoky. Žáci aktivně využívali k relaxačním činnostem během přestávek různě velké prostory, vybavené hracími koberci, sedačkami, stolním tenisem nebo fotbalem.

Na odloučeném pracovišti v Mramotících byla umístěna jedna třída ZŠ, dvě třídy MŠ, kuchyně a menší jídelna. Prostory starší budovy byly velmi členité a propojené chodbami. Některé stěny méně využívaných prostor školy vykazovaly známky opotřebení. Na jednotlivé třídy, bezprostředně nenavazovaly zrekonstruované umývárny, šatny a jídelna, což učitelkám do jisté míry znesnadňovalo dohled. Budovu školy obklopovala menší zahrada s různými herními prvky, zahradním domkem a krytým pískovištěm, která vytvářela dobré podmínky pro pohybové aktivity dětí. Děti i žáci využívali i vedlejší obecní hřiště. Materiální a prostorové podmínky jednotlivých tříd MŠ byly rozdílné, a to zejména v oblasti vybavení didaktickými pomůckami a způsobem jejich uložení. Ve třídě Sluníček bylo dostatečné množství hraček, stavebnic, různorodých didaktických pomůcek pro rozvoj jemné i hrubé motoriky, čtenářské a matematické gramotnosti uloženo v částečně otevřeném systému. Většina větších stavebnic a sportovního náčiní byly umístěny v navazující místnosti, která sloužila jako stabilní lehárna a příležitostná tělocvična. Členění prostoru na zákoutí včetně hracího koutu umožňovaly dětem realizovat v tematicky zaměřené a relaxační činnosti. Prostorové uspořádání obou tříd podporovalo nejrůznější skupinové i individuální činnosti dětí včetně pohybových aktivit. Způsob uložení Montessori pomůcek v policovém systému ve třídě Motýlků byl efektivní, podporoval u dětí rozvoj samostatnosti, jak při výběru, tak i při následném ukládání pomůcek. Jejich spontánní využívání účinně rozvíjelo jednotlivé gramotnosti dětí. Dětský sedací nábytek ve třídách zohledňoval antropometrické požadavky a podporoval zdravý způsob sezení dětí. Jen výška atypického stolu v jídelně dostatečně nerespektovala jejich tělesnou výšku.

Škola celkově velmi dobře zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků, o čemž svědčil stav dokumentace vztahující se k bezpečnosti. Celkové počty úrazů byly po sledovanou dobu na cca 60 úrazech za rok. Vyšší číslo je dáno jednak tím, že škola má sportovní zaměření a dále pak velice pečlivým zapisováním drobných úrazů. Závažnějších úrazů, kde byl vypisován záznam o úrazu, bylo ročně cca 10. V hodinách tělesné výchovy byli žáci důsledně vedeni k dodržování nastavených pravidel chování a bezpečnosti.

Příjmy školy ze státního rozpočtu za poslední 3 roky kopírovaly nárůst počtu dětí a žáků (2011 – 14.585 tis. Kč, 2012 – 15.721 tis. Kč, 2013 – 17.383 tis. Kč). Příjmy od zřizovatele rovněž každoročně narůstaly od 4.091 tis. Kč v roce 2011, přes 4.677 tis. Kč v roce 2012 až po 5.416 tis. Kč v roce 2013. Škola se nespolehala pouze na tyto příjmy. V roce 2011 čerpala za získané projekty z fondů Evropské unie 2.057 tis. Kč, v roce 2012 1.413 tis. Kč a v roce 2013 510 tis. Kč. Prostředky použila na zlepšení materiálních podmínek pro výuku (interaktivní tabule) a na vybudování zázemí pro sportovní aktivity školy. Rovněž

spolupracovala se sdružením rodičů, od něhož každoročně získává další finanční prostředky. Veškeré tyto finanční prostředky přispívaly k tomu, že škola měla dostatek finančních prostředků na realizaci školních vzdělávacích programů i na zlepšování materiálních podmínek.

***Podmínky k realizaci vzdělávání podle ŠVP ZV a ŠVP PV byly na požadované úrovni. Nadstandardní bylo vybavení ZŠ pro výuku tělesné výchovy.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola postupovala při přijímání dětí a žáků v souladu s právními předpisy a zajišťovala všem rovné příležitosti ke vzdělávání. O své vzdělávací nabídce vhodně informovala prostřednictvím webových stránek školy, organizováním různých kulturních, sportovních a společenských akcí pro děti, žáky a jejich rodiče. Matrika ZŠ byla vedená v elektronické podobě a v MŠ v písemné. Obě obsahovaly všechny potřebné údaje.

Školní poradenství ZŠ velmi zodpovědně zajišťoval výchovný poradce, který působil současně i jako školní metodik prevence. Výchovný poradce nastavil systematickou péči o žáky se SVP, kterou založil na vzájemné spolupráci s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny a zákonnými zástupci žáků. Pravidelně informoval učitele o doporučeních poradenských zařízení vzhledem individuálním potřebám a možnostem žáků se SVP. Systematicky řídil činnost ZŠ v oblasti péče o žáky se SVP a kariérního poradenství. Dokumentaci o těchto žácích vedl přehledně. V součinnosti s třídními učiteli koordinoval tvorbu a realizaci IVP. Žákům se SVP nabízela škola 7 dyslektických kroužků a 2 kroužky pro žáky s dyskalkulií. U některých žáků se SVP probíhala individuální reedukace (v počtu jedné vyučovací hodiny týdně), kterou převážně realizovali třídní učitelé na I. stupni.

Vzdělávání žáků ZŠ probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, která vycházela ze vstřícného a tolerantního chování všech učitelů k žákům, z jejich přirozené autority a z oboustranně otevřené komunikace. Výjimkou byla jedna hodina, kdy výklad učitelky rušili žáci a nevěnovali mu dostatečnou pozornost. Vyučující žáky k jednotlivým činnostem vhodně motivovali, poskytovali jim individuální podporu, avšak někdy věnovali menší pozornost diferenciaci učiva vzhledem k individuálním možnostem žáků se SVP a jejich vzdělávacím potřebám. Většina hodin probíhala formou frontální výuky, která byla doplněna činností žáků ve skupinách nebo samostatnou prací. Zejména na I. stupni byla zařazována relaxační a psychohygienická cvičení. Žáci sami vyhledávali informace, třídili je podle zadaných úkolů a následně vyvozovali závěry. Pro názornost a procvičování učiva používali obrazový materiál, pracovní listy, učebnice a pracovní sešity. Žáci prokazovali dobré znalosti, na kladené otázky správně reagovali, měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. Pedagogové hodnotili žáky průběžně slovně, sporadicky je vedli ke vzájemnému hodnocení nebo sebehodnocení.

V Montessori třídách I. stupně učitelky a asistentka pedagoga vedly žáky k vlastnímu zodpovědnému přístupu ke vzdělávání. Promyšleně a správně volily metody činnostiho učení a pestré formy práce, které vedly k rozvoji osobnosti žáků. Žáci komunikovali, spolupracovali mezi sebou i s vyučujícími. Zadané úkoly plnili samostatně, pracovali ve dvojicích, aktivně hledali řešení problémových úloh, uměli vést své spolužáky k správnému výsledku. Vyučující propojily výuku s běžným životem a efektivně využívaly mezipředmětové vztahy. Vyučování podporovaly účelně zvolenými pomůckami. Žákům důsledně poskytovaly individuální podporu, zohledňovaly jejich vzdělávací potřeby a schopnosti, správně diferenciovaly učivo. Efektivně u nich rozvíjely sebehodnocení. Vhodnou motivací je vedly k osvojování všech kompetencí a k rozvoji především sociální gramotnosti.

V hodinách přírodovědných předmětů a matematiky docházelo k vhodnému střídání forem a metod výuky. Žáci pracovali na úkolech samostatně, individuálně nebo společně pod vedením učitele. Ti podporovali jejich snahu zapojit se do řešení úkolů. Ze strany žáků byl zřejmý jejich zájem. Aktivně přistupovali k zadávaným činnostem. Pro názornost výuky učitelé promyšleně používali různé didaktické pomůcky. Učivo doplňovali praktickými příklady a propojovali s ostatními předměty. Většina žáků na I. stupni zvládala jednoduché výpočty z paměti. Na II. stupni byli vedeni k tvorbě aplikovaných slovních úkolů. Dostávali dostatečný prostor k prezentaci učiva, což napomáhalo rozvoji jejich komunikativních dovedností. Žáci byli vedeni k přesnému používání správné terminologie a symboliky. V rámci přírodovědných předmětů se škola často zapojovala do projektů environmentální výchovy (*Den Země*, třídění odpadu, sběr papíru a další aktivity).

V rámci výuky českého jazyka a cizích jazyků byl u žáků cíleně podporován rozvoj čtenářské gramotnosti a dovednost komunikace v českém, anglickém a německém jazyce. Hodiny cizího jazyka byly vedeny v příslušných jazycích, žáci komunikovali mezi sebou, odpovídali vyučujícím na otázky, dobře rozuměli poslechovým cvičením. Mluvnické učivo účelně procvičovali doplňováním různých gramatických cvičení zejména na počítačích, s okamžitou zpětnou vazbou o správnosti.

Žáci byli cíleně vedeni k rozvoji přírodovědné, matematické, sociální, čtenářské gramotnosti a k dovednosti komunikace v jazycích.

V MŠ učitelky uplatňovaly didaktický styl s pestrou a promyšlenou vzdělávací nabídkou, která respektovala individuální možnosti a potřeby dětí. Činnosti byly vzájemně provázané a směřovaly k naplňování dílčích cílů a vytváření klíčových kompetencí. Využívaly k tomu účinné metody a formy práce. Preference uplatňovaných metod a forem práce se vzhledem k zaměřenosti tříd lišila. Zejména ve třídě Motýlků učitelky více využívaly nepřímého učení, aktivizace smyslů, kooperativního učení hrou a pohybem s využitím speciálních didaktických pomůcek. Navíc obohacovaly každodenní vzdělávací nabídku o činnosti zaměřené na seznamování dětí s anglickým jazykem a jeho aktivní používání prostřednictvím hry a pohybu. Průběžné konkrétní a pozitivní hodnocení v obou třídách posilovalo sebedůvěru dětí. Učitelky podněcovaly děti k dodržování komunikačních pravidel, k vyjádření svých myšlenek, názorů a zážitků. Postupně je vedly k sebehodnocení.

MŠ systematicky rozvíjela jednotlivé gramotnosti. Přírodovědnou gramotnost účinně podporovaly především vycházky do okolí, sledování aktuálního počasí, experimenty, třídění odpadu a využívání Montessori pomůcek. Matematická gramotnost byla podporována cíleným využíváním didaktických pomůcek, stavebnic a tříděním předmětů podle různých kritérií. Cizojazyčnou gramotnost učitelky rozvíjely hravou formou v obou třídách v průběhu vzdělávání. Čtenářskou gramotnost podporovala vedle aktivního prohlížení knih, manipulace s písmeny, vytleskávání slabik a sluchová analýza. K rozvoji sociální gramotnosti přispívaly zejména pěkné vzájemné vztahy mezi dětmi, vstřícný přístup učitelek, partnerská komunikace a nastavená pravidla soužití. Patřičnou pozornost učitelky věnovaly rozvoji řečových schopností a jazykových dovedností. Pravidelně zařazovaly dechová a artikulační cvičení, aktivně rozšiřovaly slovní zásobu, kladly otevřené otázky. Průběžnou individuální logopedickou prevenci poskytovala MŠ dětem na základě vyšetření a doporučení ze speciálního pedagogického centra. Stolování bylo většinou předem připravené a poskytovalo dětem méně příležitostí podílet se na jeho přípravě. Naopak při přinášení hlavního jídla a odnášení nádobí byla sebeobslužnost dětí dostatečně podporována. Příležitost používat přístroje měly všechny děti, pravidelně je využívaly většinou děti z jedné třídy. Učitelky dbaly na správné držení lžic a příborů, méně již na používání ubrousků. Funkční pitný režim, nabídka ovoce a zeleniny, pravidelné zařazování pohybových činností s využíváním bohaté nabídky tělovýchovných pomůcek,

zdravotních a relaxačních cvičení včetně prvků jógy i zavedená ústní hygiena účinně podporovaly zdravý životní styl dětí.

***V posuzované oblasti převažoval funkční stav, podpoře jednotlivých gramotností byla věnována náležitá pozornost v ZŠ i MŠ.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

V rámci spolupráce se zákonnými zástupci ZŠ nabízela otevřenou komunikaci zejména prostřednictvím osobního kontaktu, jejímž cílem byla vzájemná informovanost především na třídních schůzkách, individuálních pohovorech učitelů společně s rodiči i žákem nebo formou elektronické komunikace. Při škole bylo zřízeno sdružení rodičů, které podporovalo aktivity žáků finančními prostředky (příspěvky na koncerty, výlety, ocenění účastníků soutěží a olympiád). Komunikace se zřizovatelem byla na běžné úrovni. Součinnost se školskou radou byla zaměřena zejména na předávání potřebných informací, projednávání a schvalování zákonem určené dokumentace. Škola byla velmi aktivní a otevřená ke svému okolí. Úzce spolupracovala především s okolními mateřskými školami a se základními školami v regionu škola kooperovala především při pořádání a účasti na sportovních akcích nebo s nedalekou střední školou v rámci tvořivých dílen. TJ Sokol a volejbalový klub pomáhal zajišťovat sportovní přípravu žáků. Rozsáhlá spolupráce školy s ostatními subjekty, organizacemi byla založená především na základě pronájmu sportovních prostor. Tradiční součinnost s městskou knihovnou, dětským domem dětí a mládeže i dalšími zájmovými institucemi obohacovala činnost ZŠ. Ředitel školy vyzvedl zahraniční spolupráci s Rakouskem a nově i se Slovenskem především v rámci sportovní přípravy žáků. Tato spolupráce byla přínosná i z hlediska aktivního rozvoje cizojazyčné gramotnosti. Informace o činnosti školy a jejích úspěších zejména v oblasti sportu byly pravidelně zveřejňovány ve *Znojenském deníku*. MŠ se aktivně zapojila do života obce. Účast dětí na různých společenských akcích obce a dodržování jejich tradic (rozsvěcování vánočního stromu, vítání občánků do života) přispívalo k vytváření sounáležitosti dětí s regionem. Aktivní spolupráce školy s partnery vytvářela velmi dobré předpoklady pro její další rozvoj a zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků.

ZŠ průběžně sledovala a objektivně vyhodnocovala na jednáních pedagogické rady úspěšnost žáků. Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků, byla součástí školního řádu a odpovídala legislativě. Avšak jejich formální úprava byla nepřehledná. V hodnocení chování převažovalo udělování pochval nad opatřeními pro posílení kázně. Studijní výsledky škola analyzovala a vyhodnocení zveřejňovala ve výročních zprávách. ZŠ sledovala aktuální stav ve všech vyučovacích předmětech prostřednictvím elektronického záznamu hodnocení žáků. Studijní průkazy a žákovské knížky byly využívány především k informovanosti zákonných zástupců a k omluvě zameškaných hodin. Jen sporadicky se v nich objevovalo hodnocení z některých výchovných předmětů. Ke kontrole úspěšnosti žáků, dosažených vědomostí a klíčových kompetencí škola využívala běžných interních nástrojů (prověrky, testy). Z přehledů klasifikace v průběhu školní docházky bylo zřejmé, že žáci dosahovali ve vzdělávání dobrých výsledků. Ve sledovaném období byla podle zveřejněných výsledků jejich úspěšnost dobrá (s vyznamenáním kolem 50 % žáků), neprospívající žáci se vyskytovali jen ojediněle. Dalším hodnotícím měřítkem byla účast žáků a jejich velmi dobré umístění na olympiádách a soutěžích především sportovního zaměření, ale i úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy.

V MŠ dosažené výsledky dětí svědčily o cíleném vytváření základů všech klíčových kompetencí v průběhu vzdělávání. Velmi dobrou úroveň děti prokazovaly v oblasti komunikačních a sociálních dovedností. Přirozeně vyprávěly o tom, co viděly nebo zažily,

domlouvaly se na společných činnostech. K nabízeným činnostem přistupovaly aktivně, uplatňovaly při nich získané zkušenosti, nápady. Samostatně nebo s pomocí učitelek je rozvíjely spontánním využíváním různorodých didaktických pomůcek. Pracovaly s chutí a nadšením, výsledků své práce si vážily. Zcela přirozeně používaly zdvořilostní a hygienické návyky, dodržovaly pravidla vzájemného soužití. Chovaly se k sobě přátelsky, spolupracovaly a ochotně si pomáhaly. Děti si vedly velmi dobře při skládání oblečení a při ukládání hraček. Sebeobslužné dovednosti při přípravě na pobyt venku zvládaly podle svých možností. Velmi dobrých výsledků dosahovaly děti v oblasti rozvoje jemné a hrubé motoriky. Byly obratné a jejich celková koordinace a orientace v prostoru byla vzhledem k jejich věku vyspělá. Zpaměti reprodukovaly říkanky, básničky, skládaly puzzle různé obtížnosti. V oblasti rozvoje cizojazyčné gramotnosti děti prokazovaly dobré výsledky. Rozuměly základním anglickým pokynům, uměly pojmenovat základní barvy, číslce, používat zdvořilostní fráze a pojmenovat některé předměty denní potřeby.

Nejstarší děti plnily úkoly samostatně, dokázaly se na delší dobu soustředit a započatou činnost dokončit. Většina z nich měla dobrý úchop tužky a správně manipulovala s příborem. Bez zábran odpovídaly na otevřené otázky, uměly vyjádřit svůj názor a v případě potřeby požádat o pomoc. Prokazovaly velmi dobré poznatky a dovednosti zejména v oblastech předčtenářské, předmatematické a sociální gramotnosti, které jsou potřebné pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce.

MŠ systematicky hodnotila zejména skupinové výsledky vzdělávání dětí. Pravidelně zaznamenávala rozvoj klíčových kompetencí jednotlivých dětí, ale tyto záznamy neobsahovaly žádné závěry či doporučení ve prospěch individuálního osobnostního rozvoje dítěte.

***Výsledky vzdělávání dětí a žáků ve vztahu k ŠVP ZV a ŠVP PV byly na požadované úrovni.***

## **Závěry**

### **a) K silným stránkám školy patřily:**

- *aktivity cíleně zaměřené na rozvoj nadání a talentu žáků zejména na sporty,*
- *nadstandardní vybavení pro výuku tělesné výchovy v ZŠ,*
- *pravidelné zařazování pohybových činností a účelné využívání tělovýchovných pomůcek v MŠ,*
- *podpora logopedické prevence a cizojazyčné gramotnosti v MŠ,*
- *účinný kontrolní systém v MŠ a ZŠ na odloučeném pracovišti,*
- *systematická a kvalitní práce VP a MP v jedné osobě,*
- *celkově velmi dobré klima v celé škole.*

### **b) Nedostatky, které byly odstraněny na místě:**

- *doplnění školního řádu a ŠVP PV v průběhu inspekční činnosti v MŠ,*
- *doplnění klasifikace v elektronických žákovských knížkách žáků - průběžná klasifikace v předmětech tělesná výchova a výtvarná výchova.*

### **c) Ke zlepšení činnosti školy Česká školní inspekce doporučuje:**

- *více směřovat DVPP na potřeby školy a pro všechny pedagogy v ZŠ,*

- podporovat zdravé sezení dětí v MŠ,
  - na základě sledování a hodnocení rozvojových pokroků dětí MŠ vyvozovat závěry či doporučení ve prospěch individuálního osobnostního rozvoje dítěte,
  - znovu obnovit v ZŠ hospitační činnost ve výuce a zaměřit se při ní na pestřejší využívání nových metod a forem práce se všemi žáky.
- d) Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2006 došlo k navýšení počtu dětí a žáků. V MŠ došlo k otevření druhé třídy s využitím prvků Montessori pedagogiky a také v ZŠ začaly pracovat některé třídy I. stupně podle této metody. Proběhla renovace sociálního zařízení v MŠ a vybavení šaten novým nábytkem. Škola do většiny učeben ZŠ zakoupila prezentační techniku a v každé třídě byl počítač s připojením k síti. Pro výuku tělesné výchovy byl vybudován bazén s mořskou vodou, k vylepšení došlo i v prostoru před školou, byla zbudována nová in-line dráha, prolézačky, větší tělocvična byla vybavena umělým povrchem, byla zbudována dvě hřiště pro plážový volejbal. Před naší inspekční činností byla dokončena výměna oken v celé budově ZŠ. Byly zavedeny elektronické žákovské knížky, třídní knihy a informační systém e Prokop, kdy se žáci se mohou učit, i když nebyli přítomni ve škole.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina Základní škola Prokopa Diviše, Znojmo – Přímětice 569 Blansko, ze dne 1. listopadu 2001 včetně dodatků
2. Dodatek č. 5 ke Zřizovací listině ze dne 1. listopadu 2001 – změna názvu školy na Základní škola Prokopa Diviše a Mateřská škola, Znojmo – Přímětice 569
3. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. srpna 2001 ze dne 26. června 2001
4. Jmenovací dekret ředitele školy s účinností od 1. srpna 2012 ze dne 1. června 2012
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. listopadu 2014
6. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2012, 2013 a 2014
7. Vlastní hodnocení školy 2013/2014 ze dne 23. září 2014
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2014/2015
9. Organizační řád č. 2 ze dne 1. září 2008
10. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2013 - 2014 ze dne 2. září 2013
11. Plán práce 2014/2015 ze dne 23. září 2014
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2014/2015
13. Elektronické třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
14. Třídní výkaz vedený ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
15. Rozhodnutí o přijetí k plnění povinné školní docházky vydané v roce 2014 (vzorek)
16. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky vydané v roce 2014 (vzorek)
17. Rozhodnutí o přestupu vydané v roce 2013 (vzorek)
18. Rozhodnutí o uvolnění z předmětu ve školním roce 2013/2014 (vzorek)
19. Záznamy o práci ve školním roce 2014/2015 (individuální reedukace, vzorek)
20. Záznamy o práci ve školním roce 2014/2015 (dyslektický kroužek; vzorek)
21. Záznamy o práci ve školním roce 2014/2015 (matematický kroužek; vzorek)
22. Osobní dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
23. Individuální vzdělávací plán žáka se SVP pro školní rok 2014/2015 (vzorek)

24. Proškolení v oblasti komplexní prevence pro školní rok 2014/2015 bez data
25. Plán preventivních činností na školní rok 2014/2015
26. Program prevence rizikového chování bez data
27. Program výchovného poradenství bez data
28. Plán činnosti výchovného poradce na školní rok 2014/2015 bez data
29. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola neomezených možností“ ze dne 1. září 2006, aktualizace k 1. září 2013
30. Elektronická matrika ZŠ ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
31. Vzorek žákovských knížek na I. stupni ZŠ ve školním roce 2013/2014
32. Školní parlament 2014/2015
33. Lyžařský výcvikový kurz – soustředění bez uvedení data
34. Škola v přírodě ze dne 10. dubna 2003
35. Kniha úrazů ZŠ a MŠ Mramotice od školního roku 2011/2012
36. Dotazník pro rodiče - hodnocení MŠ 2014/2015
37. Seznam dětí MŠ Mramotice školní rok 2014/2015
38. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (vzorek)
39. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (vzorek)
40. Dohoda o způsobu a délce docházky dítěte do MŠ (vzorek)
41. Přehled výchovné práce ve školním roce 2014/2015
42. Kritéria pro přijímání dětí do MŠ v Mramoticích ze dne 1. ledna 2014
43. Osobní list dítěte - pozorování kompetence (vzorek)
44. Rozvržení pracovní doby učitelek MŠ s platností od 1. září 2014 (4 kusy)
45. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrou ke zvědavým jazýčkům“ Č. j. 19/07 ze dne 27. srpna 2007, aktualizace 6. prosince 2014
46. Montessori program – obsah vzdělávání MŠ Mramotice
47. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání šk. rok 2014-2015
48. Plán kontrolní a hospitační činnosti v oblasti MŠ ve školním roce 2014/2015
49. Plán pedagogických rad na ZŠ Prokopa Diviše a MŠ ve školním roce 2014/2015
50. Plán spolupráce s rodiči ve školním roce 2014- 2015 na ZŠ a MŠ – MŠ Montessori, odloučené pracoviště Mramotice
51. Stanovení školního MŠ Mramotice od 1. září 2014
52. Roční projekt-plán školy MŠ Mramotice, školní rok 2014/2015 ze dne 25. září 2014
53. Dílčí projekt Na slovíčko bez data
54. Projekt - Anglický jazyk bez data
55. Plán prevence pro šk. rok 2014-2015 ZŠ a MŠ Mramotice
56. Provozní řád ze dne 1. září 2014
57. Provozní řád zahrady MŠ Mramotice ze dne 3. září 2012
58. Provozní řád školní jídelny ze dne 1. září 2014
59. Provozní řád mateřské školy ze dne 1. září 2014
60. Školní řád ze dne 20. října 2008, aktualizace 5. prosince 2014
61. Autoevaluační dotazník pedagogické pracovnice za šk. rok 2013-14, Evaluační dotazník učitelky MŠ – podmínky výchovně vzdělávací práce školy
62. Evaluace školního vzdělávacího programu MŠ Mramotice 2007-2013
63. Kontrolní sešit-pedagogové
64. Záznamy z hospitační činnosti vedené ve školním roce 2013/2014, 2014/2015
65. Záписy z pedagogických porad vedené od 30. srpna 2001
66. Školní řád ze dne 23. září 2013
67. Seznamy žáků ve třídách, skupinách ve školním roce 2014/2015
68. Školní parlament - docházka ve školním roce 2014/2015

69. Zápisy ředitele školy o průběhu porad – zaměstnanci Mramotice ve školním roce 2014/2015
70. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2013/2014
71. Seznámení s předpisy BOZP a vnitřními předpisy a řády školy včetně seznamu ze dne 26. srpna 2014
72. Školní výlety ze dne 22. února 2005
73. Protokol čj. ČŠI – 1499/08-12 ze dne 27. října 2008
74. Inspekční zpráva čj. ČŠI – 1081/06-12 ze dne 21. dubna 2006
75. Záznamy z jednání školské rady od školního roku 2012/2013
76. Traumatologický plán – učebny, lékárničky ze dne 29. srpna 2007
77. Zpráva o revizi elektrického zařízení ze dne 22. září – 29. září 2014
78. Bazén - Zpráva o revizi plynového zařízení ze dne 15. dubna 2014, tlakové nádoby stabilní ze dne 15. dubna 2014 a elektrických rozvodů ze dne 29. září 2014 (bez závad)
79. Revizní zpráva o revizi elektrického zařízení cvičné kuchyně ze dne 22. srpen 2014
80. Revizní zpráva (hlavní roční kontrola) tělovýchovného náradí v tělocvičně (Přímětice) a náradí na dětském hřišti (Mramotice) ze dne 4. února 2014
81. Kniha úrazů ZŠ vedená od 1. září 2008
82. Záznam o úrazu ze dne 25. dubna 2014
83. Záznam o úrazu ze dne 24. října 2014
84. Traumatologický plán ze dne 29. srpna 2007
85. Zápis o provedeném nácviku evakuace školy za mimořádné situace z ledna 2013
86. Škola v přírodě dne 2. – 6. června 2014, dokumentace včetně proškolení žáků
87. Účetní závěrka za roky 2011, 2012 a 2013 (Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2011, 2012, 2013, hlavní kniha, finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům, finanční vypořádání účelově poskytnutých prostředků)

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

*Mgr. Jindra Svobodová v. r.*

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

*Mgr. Renata Sedláková v. r.*

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

*Ing. Lenka Skotáková v. r.*

Mgr. Jitka Trojánková, školní inspektorka

*Mgr. Jitka Trojánková v. r.*

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

*Ing. Jiří Koc v. r.*

V Brně 18. prosince 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Daniel Kasan, ředitel školy

*Mgr. Daniel Kasan v. r.*

V Brně 6. ledna 2015